

---

**V N I T Ě R Ň N Í   P Ě D P I S**

**č. 184/2013**

---

**N á z e v : Limity vybraných nákladů na prodejnách**

**Platnost od: 1. 5. 2013**

**Ruší se: Vnitřní předpis č. 167/12 a 154/06**

---

**V y d a l : ekonomická skupina**

**U r č e n o :** úseku předsedy družstva  
nám. ekonomické skupiny  
nám. obchod skupiny  
ved. odd. řízení ZOJ

## Směrnice k hospodaření s limitem vybraných nákladů

---

### 1. Vymezení nákladů pro vlastní /režijní/ spotřebu v rámci stanoveného limitu

---

Kalkulace na jednoho pracovníka za měsíc:

Hygienické potř. /toal. papír, toal. mýdlo, ručník apod./	- celkem	Kč	70,-
Čistící potř. /saponát, hadr na zem, koště, kbelík apod./	- celkem	Kč	100,-
Prací prostředek na udržování jednotného prac. ošacení	- celkem	Kč	60,-
Kancel. potřeby	- celkem	Kč	50,-
-----			
Celkem		Kč	280,-
Poštovné		Kč	70,-
Telefon		Kč	150,-
-----			
Stanovený limit celkem		Kč	500,-

Výše limitu na ostatní prodejny byla stanovena s použitím jednotných hledisek /počet pracovníků, plocha podlah a skleněných výplní, sortiment, výkony, využívání počítače/

### 2. Evidence a účtování limitu vybraných nákladů

---

- Limit nákladů pro vlastní spotřebu bude čerpán ze zásob zboží prodejny /maximálně do výše stanoveného limitu/. **Čerpání limitu je stanoveno výpočtem: Stanovený limit - skutečně provolané telef. hovory.** Cena vydaných potřeb se neplatí, čímž nedochází ke krácení tržeb, a proto se **neuvádí do maloobchodního obratu.** Ve „Výkazu provozovny“ se uvede pouze na zadní straně v prodejní ceně celkem.

Spotřeba bude doložena ve vyúčtování na tiskopise „interní doklad“, který se vyplňuje ve dvojnásobném vyhotovení, kopie zůstává na prodejně. Prodejně bude do nákladů zaúčtována částka v pořizovacích cenách, která se vypočte prodělením prodejní ceny koeficientem. U zboží s DPH 21 % je koef. 1,61 a u zboží s DPH 15 % je koef. 1,47.

Součástí limitu je poštovné. Veškerý nákup známek pro vlastní spotřebu a další náklady na poštovné, musí být doloženy dokladem o nabytí. Pokud prodejna čerpá známky ze zboží, musí být přiložen rozpis poštovného.

Pokud prodejna nemá sortiment zboží pro vlastní spotřebu na prodejně a nakupuje v cizích prodejnách, musí být doloženo dokladem. Pokud prodejna odebere zboží pro vlastní spotřebu v jiné prodejně Jednoty Velké Meziříčí, vystaví prodejna vydávající zboží zpětný dodací list a prodejna, která zboží odebírá si vyplní za základě ZDL interní doklad. Nákup se neplatí ani neuvádí do maloobchodního obratu.

Ke dni inventarizace je vedoucí prodejny povinen vyúčtovat skutečné náklady v rámci stanoveného limitu do data inventury. Nevyčerpaná část limitu se převádí k zúčtování po inventuře.

### 3. Ostatní nákupy

-----

Jedná se např. o výměnu zámků, čistění a revizi komínů, doplnění lékárníčky apod.  
- tyto nákupy budou i nadále uznávány mimo stanovený limit.

### 4. Závěrečná ustanovení

-----

Ruší se směrnice č.167/2012 a č. 154/2006

Velké Meziříčí 30. 4. 2013

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.5. 2013



-----  
Ing. Pavlíček Jaroslav  
předseda SD



-----  
člen představenstva